Tvorba nového uživatele



Zvolili jsme zelené tlačítko "***Vytvořit***" v Seznamu uživatelů.
K vytvoření uživatele jsou pole "***Přihlašovací jméno***" a "***Email***" *povinné*.
(*Infoport na pozadí synchronizuje Infoport uživatele s EA uživateli podle přihlašovacího jména v Infoportu a loginu v EA*)
Heslo vyplněné být nemusí, pokud využíváte Active Directory, jinak se uživatel bez hesla nepřihlásí.



Po správném vyplnění a kliknutím na tlačítko "***Vytvořit***" se dostaneme do "***Editace***" uživatele.

Revision #3
Created 29 April 2022 06:46:18
Updated 15 January 2024 10:17:52 by Karolína Kavanová